

## ПРОТОКОЛ №1

### Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО Иссадское сельское поселение и урегулированию конфликта интересов

22.05.2020 г.

д. Иссад

Председатель комиссии – ХХ

Присутствовали члены комиссии: ХХХХХХХ.

Кворум имеется.

#### Повестка заседания

- 1. Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих администрации о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.**

#### По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Иссадское сельское поселение ХХХ

В адрес главы администрации МО Иссадское сельское поселение поступило уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим, от специалиста 1 категории по земельным вопросам и благоустройству ХХХХ в котором она уведомила главу администрации ХХХ том, что с 01.06.2020 года по 15.06.2020 года будет выполнять работу интервьюера по сбору и обработке первичных статистических данных обследования сельскохозяйственной деятельности ЛПХ и других индивидуальных хозяйств граждан в нерабочее время.

В соответствии с частью 2 ст.11 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законом. Уведомление носит уведомительный характер. Однако, при появлении у работодателя любой информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению, эта информация должна быть рассмотрена на заседании комиссии.

Выступила член комиссии ХХХ. и предложила в уведомлении ХХХ не содержится личной заинтересованности муниципального служащего, которая приведет к конфликту интересов. Дать согласие муниципальному служащему на осуществление иной оплачиваемой работы в нерабочее время.

Голосовали: « за » -единогласно.

Решение принято.

Повестка дня исчерпана, заседание объявлено закрытым

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ ХХХ

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ ХХХ \_\_\_\_\_