# Копия Issad_gerb

**Администрация**

**муниципального образования**

**Иссадское сельское поселение**

**Волховского муниципального района**

**Ленинградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_\_\_\_\_\_ 2023года №\_\_

|  |
| --- |
| Иссад**О внесении изменений в постановление** **от 19 ноября 2020 г. № 200«Об утверждении муниципальной программы«Управление муниципальнымимуществоми земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение»** |

В соответствии с федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Иссадское сельское поселение, постановлением администрации от 20 октября 2021 года № 154 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования Иссадское сельское поселение, их формирования и реализации, и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Иссадское сельское поселение»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление от 19 ноября 2020 г. № 200 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение» (с изменениями от 28.12.2021 г. № 206).

 1.1. Муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение» читать в новой редакции (приложение № 1 к настоящему постановлению)

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района и вступает в силу с 01.01.2024 года.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Н.Б. Васильева

ИспСтепанова И.А. тел. 8(81363)35-146

Приложение № 1 к постановлению

администрации МО Иссадское сельское поселение

Волховского муниципального района Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г. №\_\_

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение**»**

д. Иссад

,

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**«**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение**»

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование | Муниципальная программа **«**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение**»** |
| Срок реализации муниципальной программы | 2021-2026 годы |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района ленинградской области |
| Соисполнители муниципальной программы | - |
| Участники муниципальной программы | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района ленинградской области  |
| Цель муниципальной программы | Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности МО Иссадское сельское поселение, обеспечение решения задач в социально-экономической сфере деятельности, стоящих перед органом местного самоуправления администрацией МО Иссадское сельское поселение |
| Задачи муниципальной программы | -повышение поступлений средств по доходным источникам бюджета;- постановка на государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество, в т.ч. на бесхозяйное и вымороченное имущество;- проведение рыночной оценки;- осуществление расходов, связанных с управлением муниципальным имуществом;- выполнение обязательств по уплате налогов, пошлин и иных обязательных платежей;- оптимизация использования земельных ресурсов; |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | 1. Оформление права собственности МО Иссадское сельское поселение на бесхозяйное и вымороченное имущество.2. Получение технической документации, кадастровых паспортов и государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости.3. Получение отчетов о рыночной стоимости права на заключение договора аренды (начальной цены арендной платы) имущества в целях предоставления его в аренду.4. Получение отчетов о рыночной стоимости объектов, находящихся в муниципальной собственности.5. Проведение ремонта муниципального имущества.6. Выполнение обязательств по компенсации затрат на коммунальные услуги по пустующим помещениям, находящимся в муниципальной собственности.7. Выполнение обязательств по уплате налогов, пошлин и иных обязательных платежей.8. Получение кадастровых паспортов на земельные участки под объектами муниципальной собственности.9. Проведение экспертизы, и технического обследования муниципального имущества |
| Подпрограммы муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы | - |
| Финансовое обеспечение муниципальной программы - всего, в том числе по годам реализации (тыс. руб.) | Год | Сумма | МБ | ОБ | РБ |
| 2021 | 489,4 | 489,4 | 0 | 0 |
| 2022 | 228,7 | 228,7 | 0 | 0 |
| 2023 | 676,7 | 676,7 | 0 | 0 |
| 2024 | 400,0 | 400,0 | 0 | 0 |
| 2025 | 700,0 | 700,0 | 0 | 0 |
| 2026 | 150,0 | 150,0 | 0 | 0 |
| **ИТОГО** | **2644,8** | **2644,8** | **0** | **0** |
| *Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по землеустройству"* | 2022 | 119,4 | 119,4 | 0 | 0 |
| 2023 | 290,0 | 290,0 | 0 | 0 |
| 2024 | 150,0 | 150,0 | 0 | 0 |
| 2025 | 200,0 | 200,0 | 0 | 0 |
| 2026 | 50,0 | 50,0 | 0 | 0 |
| *Комплекс процессных мероприятий "Содержание муниципального имущества"* | 2022 | 67,1 | 67,1 | 0 | 0 |
| 2023 | 204,7 | 204,7 | 0 | 0 |
| 2024 | 150,0 | 150,0 | 0 | 0 |
| 2025 | 300,0 | 300,0 | 0 | 0 |
| 2026 | 50,0 | 50,0 | 0 | 0 |
| *Комплекс процессных мероприятий "Реализация прав на муниципальное имущество"* | 2022 | 42,2 | 42,2 | 0 | 0 |
| 2023 | 182,0 | 182,0 | 0 | 0 |
| 2024 | 100,0 | 100,0 | 0 | 0 |
| 2025 | 200,0 | 200,0 | 0 | 0 |
| 2026 | 50,0 | 50,0 | 0 | 0 |
| Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели МП, - всего, в том числе по годам реализации | Не предусмотрены |

**I. Общая характеристика, основные и проблемы и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы**

Уровень развития имущественно-земельных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики МО Иссадское сельское поселение и возможность ее стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, является важной стратегической целью проведения политики МО Иссадское сельское поселение в сфере имущественно-земельных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития поселения.

К объектам муниципальной собственности МО Иссадское сельское поселение относятся:

- недвижимое имущество (здания, строения, сооружения или объекты незавершенного строительства, земельные участки, жилые и нежилые помещения и иные прочно связанные с землей объекты, перемещение которых невозможно без соразмерного ущерба их назначению, либо иное имущество, отнесенное федеральным законом к объектам недвижимости);

- движимое имущество, иное не относящееся к недвижимости имущество, особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетными и казенными муниципальными учреждениями;

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат сельскому поселению.

По состоянию на 01.01.2024 в собственности МО Иссадское сельское поселение находятся 113 объекта недвижимости, а так же15 земельных участков.

По состоянию на 01.01.2024 на территории МО Иссадское сельское поселение действует 2 муниципальных бюджетных учреждения.

Перед администрацией МО Иссадское сельское поселение стоит задача обеспечения государственной регистрации права собственности МО Иссадское сельское поселение на все недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Мероприятия по государственной регистрации права собственности МО Иссадское сельское поселение на объекты недвижимого имущества осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Реализация указанной задачи позволит к концу 2026 года за счет средств бюджета МО Иссадское сельское поселение зарегистрировать право собственности муниципального образования на 100 % объектов от объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности.

Также одной из важнейших проблем муниципального образования является наличие на территории сельского поселения брошенных и бесхозяйных объектов недвижимости, включая не только здания и сооружения, но и объекты социальной инфраструктуры (теплосети, электросети и т. п.). Первоочередная задача муниципального образования - выявление таких объектов с последующим их оформлением в муниципальную собственность. Для постановки на учет бесхозяйного имущества в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и последующего признания права муниципальной собственности на указанные объекты необходимо проведение их первичной технической инвентаризации и изготовление технических планов и кадастровых паспортов.

Мероприятия по приобретению бесхозяйного имущества в собственность МО Иссадское сельское поселение позволят не только обеспечить надлежащее и безопасное функционирование объектов, но и вовлечь их в оборот, тем самым пополняя доходную часть бюджета.

Оптимизация и повышение эффективности использования муниципального имущества является одной из важных задач муниципального образования.

В целях оптимизации управления муниципальным имуществом и увеличения поступлений в бюджет муниципального образования проводятся мероприятия по определению рыночной стоимости объектов недвижимости и иного имущества, находящегося в собственности МО Иссадское сельское поселение, а также по определению рыночной стоимости права на заключение договора аренды (начальной цены арендной платы) имущества в целях предоставления его в аренду.

Реализация программных мероприятий по внедрению информационной системы и программного обеспечения учета земель будет способствовать социально-экономическому развитию МО Иссадское сельское поселение и созданию актуальной информационной базы о земельных участках на территории МО Иссадское сельское поселение.

# **2. Приоритеты и цели государственной (муниципальной) политики в сфере реализации программы**

Целью Программы является повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности МО Иссадское сельское поселение, для обеспечения решения задач в социально-экономической сфере деятельности, стоящих перед органом местного самоуправления администрацией МО Иссадское сельское поселение.

Задачами Программы являются:

- повышение поступлений средств по доходным источникам бюджета;

- постановка на государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество, в т.ч. на бесхозяйное имущество;

- проведение рыночной оценки;

- осуществление расходов, связанных с управлением муниципальным имуществом;

- выполнение обязательств по уплате налогов, пошлин и иных обязательных платежей;

- оптимизация использования земельных ресурсов;

- обеспечение информационного взаимодействия с органом кадастрового учета и регистрации прав, создание базы данных земельных участков на территории МО Иссадское сельское поселение.

Достижение поставленной цели приведет к формированию структуры муниципальной собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение администрацией МО Иссадское сельское поселение возложенных на нее функций, максимизировать пополнение доходной части бюджета сельского поселения и снизить расходы сельского бюджета на содержание имущества.

**3. Структурные элементы муниципальной программы**

3.1. Решение задачи муниципальной **«**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение**»**обеспечивается в рамках следующих структурных элементов:

***Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия по землеустройству»***

*-* Формирование земельных участков для муниципальных нужд

*Комплекс процессных мероприятий «Содержание муниципального имущества»*

- Расходы, связанные с управлением содержанием муниципальной собственности

*Комплекс процессных мероприятий «Реализация прав на муниципальное имущество»*

Постановка на государственный кадастровый учет,государственная регистрация прав собственности на недвижимое имущество, в т.ч. на бесхозяйное имущество, проведение рыночной оценки арендной платы, стоимости имущества.

4. Приложение к муниципальной программе

1. Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях (Приложение №1);
2. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы (Приложение №2);
3. План реализации муниципальной программы **«**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение**»**(Приложение №3);
4. Сводный детальный план реализации муниципальной программы **«**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение**»** (Приложение №4)
5. Сведения о фактических расходах на реализацию муниципальной программы (Приложение №5)
6. Отчет о реализации муниципальной программы (Приложение №6)

Приложение 1

 **СВЕДЕНИЯ**

**о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование показателя (индикатора)** | **Единица измерения** | **Значение показателей (индикаторов)** |
| **2021 год базовый** | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Формирование оптимального состава муниципального имущества, обеспечивающего положительный эффект от управления имуществом |  |
| 1.1 | Доходы от аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) | **Плановое значение** | Тыс. руб | Х |  | 480,3 | 354,7 | 354,7 | 447,9 |
| **Фактическое значение** |  | х | х | х | х | х |

Приложение № 2

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета**

**показателей (индикаторов) муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Временная характеристика  | Алгоритм формирования/пункт Федерального плана статистических работ  | Срок предоставления отчетности | Ответственный за сбор данных по показателю  | Реквизиты акта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Доходы от аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) | Тыс.руб | ежегодно | Краткая справка по доходам за отчетный год | до 15 февраля ежегодно | Король А.П. |  |

Приложение № 3

**План**

**реализации муниципальной программы**

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, структурного элемента муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник 2)  | Годы реализации | Оценка расходов (тыс. руб., в ценах соответствующих лет) |
| Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет Ленинградской области | Местные бюджеты | Прочие источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Муниципальная программа «**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение**»** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 год | 489,4 | 0 | 0 | 489,1 | 0 |
| 2022 год | 228,7 | 0 | 0 | 228,7 | 0 |
| 2023 год | 676,7 | 0 | 0 | 676,7 | 0 |
| 2024 год | 400,0 | 0 | 0 | 400,0 | 0 |
| 2025 год | 700,0 | 0 | 0 | 700,0 |  |
| 2026 год | 150,0 |  |  | 150,0 |  |
| **ИТОГО** | **2021-2026 гг.** | **2644,8** | **0** | **0** | **2644,8** | **0** |
| **Процессная часть** |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия по землеустройству»*** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 год  | 290,2 | 0 | 0 | 290,2 | 0 |
| 2022 год | 119,4 | 0 | 0 | 119,4 | 0 |
| 2023 год | 290,0 | 0 | 0 | 290,0 | 0 |
| 2024 год | 150,0 | 0 | 0 | 150,0 | 0 |
| 2025 год | 200,0 |  |  | 200,0 |  |
| 2026 год | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | 0 |
| **ИТОГО** | **2021-2026 гг.** | **1099,6** | **0** | **0** | **1099,6** | **0** |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Содержание муниципального имущества»*** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 год | 173,7 | 0 | 0 | 173,7 | 0 |
| 2022 год | 67,1 | 0 | 0 | 67,1 | 0 |
| 2023 год | 204,7 | 0 | 0 | 204,7 | 0 |
| 2024 год | 150,0 | 0 | 0 | 150,0 | 0 |
| 2025 год | 300,0 | 0 | 0 | 300,0 | 0 |
| 2026 год | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | 0 |
| **ИТОГО** | **2021-2026 гг.** | **945,5** | **0** | **0** | **945,5** | **0** |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Реализация прав на муниципальное имущество»*** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 год  | 25,5 | 0 | 0 | 25,5 | 0 |
| 2022 год | 42,2 | 0 | 0 | 42,2 | 0 |
| 2023 год | 182,0 | 0 | 0 | 182,0 | 0 |
| 2024 год | 100,0 | 0 | 0 | 100,0 | 0 |
| 2025 год | 200,0 | 0 | 0 | 200,0 | 0 |
| 2026 год | 50,0 |  |  | 50,0 |  |
| **ИТОГО** | **2021-2026гг.** | **599,7** | **0** | **0** | **599,7** | **0** |

Приложение № 4

**Сводный детальный план реализации муниципальной программы**

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение»**(очередной финансовый год)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента муниципальной программы  | Ответственный исполнитель, Соисполнитель, Участник 1)  | Ожидаемый результат реализации структурного элемента на очередной год реализации 2) | Год начала реализации | Год окончания реализации | Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб. | Ответственный за реализацию структурного элемента |
| всего | в том числе на очередной финансовый год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | **Муниципальная программа «**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение**»** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | X | 2021 | 2026 | **2644,8** | 400,0 | Король А.П. |
|  | **Процессная часть** |  |
| 1. | ***Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия по землеустройству»*** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области |  | 2021 | 2026 | **1099,6** | 150,0 | Коновалова А.А. |
| 1.1 | Формирование земельных участков для муниципальных нужд |  | 2021 | 2026 | 1099,6 | 150,0 | Король А.П. |
| 2. | ***Комплекс процессных мероприятий «Содержание муниципального имущества»*** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 | 2026 | **945,5** | 150,0 | Король А.П. |
| 2.1. | Ремонт и содержание муниципального имущества | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области |  | 2021 | 2026 | 945,5 | 150,0 | Король А.П. |
| 3. | ***Комплекс процессных мероприятий «Реализация прав на муниципальное имущество»*** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 | 2026 | **599,7** | 100,0 | Король А.П. |
| 3.1. | Постановка на государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав собственности на недвижимое имущество, в т.ч. на бесхозяйное имущество, рыночная оценка арендной платы и стоимости продажи |  |  | 2021 | 2026 | 599,7 | 100,0 | Король А.П. |

Приложение 5

**Сведения о фактических расходах на реализацию муниципальной программы**

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, структурного элемента муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник 2)  | Годы реализации | Фактическое финансирование (тыс. руб.) |
| Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет Ленинградской области | Местные бюджеты | Прочие источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Муниципальная программа «**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в МО Иссадское сельское поселение**»** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 год | 489,4 | 0 | 0 | 489,4 | 0 |
| 2022 год | 228,7 | 0 | 0 | 228,7 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | **2021-2026 гг.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Процессная часть** |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия по землеустройству»*** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 | 290,2 | 0 | 0 | 290,2 | 0 |
| 2022 год | 119,4 | 0 | 0 | 119,4 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | **2021-2026 гг.** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Содержание муниципального имущества»*** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 год | 199,2 | 0 | 0 | 199,2 | 0 |
| 2022 год | 67,1 | 0 | 0 | 67,1 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | **2021-2026 гг.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Реализация прав на муниципальное имущество»*** | Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселениеВолховского муниципального района Ленинградской области | 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 год | 42,2 | 0 | 0 | 42,2 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **ИТОГО** | **2021-2026 гг**. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 6

**Отчет**

**о реализации муниципальной программы (**1**)**

Наименование муниципальной программы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчетный период: январь - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20... года

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование основного мероприятия, проекта, мероприятия основного мероприятия, мероприятия проекта | Объем финансового обеспечения муниципальной программы в отчетном году (тыс. рублей) | Финансирование муниципальной программы на отчетную дату (нарастающим итогом) (тыс. рублей) | Фактическое исполнение муниципальной программы на отчетную дату (нарастающим итогом) (тыс. рублей) | Сведения о достигнутых результатах | Оценка выполнения |
| Всего, в том числе: | Местный бюджет | Областной бюджет | Федеральный бюджет | Прочие источники | Всего, в том числе: | Местный бюджет | Областной бюджет | Федеральный бюджет | Прочие источники | Всего, в том числе: | Местный бюджет | Областной бюджет | Федеральный бюджет | Прочие источники |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |  |
|  | Проект 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Основное мероприятие  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Мероприятие  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 | Мероприятие  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по проекту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2 | Мероприятие 1.2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего по муниципальной программе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1) Отчет заполняется в соответствии с пунктом 7.5 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования Иссадское сельское поселение, их формирования и реализации.

Графы 3-7 (Объем финансового обеспечения муниципальной программы в отчетном году) заполняются в соответствии с постановлением об утверждении муниципальной программы, действующим на отчетную дату. В случаях, установленных абзацем третьим пункта 4.13 Порядка, графы заполняются в соответствии с утвержденным сводным детальным планом-графиком реализации муниципальной программы.

В графах 8 - 12 (Финансирование) указывается объем средств, перечисленных из соответствующего источника.

В графах 13 - 17 (Фактическое исполнение) указывается стоимость приобретенных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в соответствии с актами и иными подтверждающими документами).

В случае реализации мероприятий муниципальной программы за счет остатков прошлых лет, соответствующая информация указывается отдельной строкой, в графах 3 - 7 указывается размер остатка на отчетную дату, в графах 13 - 17 указывается фактическое исполнение за счет средств остатка. Графы 8 - 12 не заполняются.

Графа 18 (Сведения о достигнутых результатах) заполняется для всех мероприятий муниципальной программы с учетом ожидаемых результатов реализации мероприятий, предусмотренных сводным детальным планом реализации муниципальной программы.

Графа 19 (Оценка выполнения) заполняется ответственным исполнителем только в годовом отчете. В графе 19 по каждому мероприятию дается оценка выполнения мероприятия - "мероприятие выполнено" либо "мероприятие не выполнено".

Мероприятие считается выполненным, если достигнуто не менее 95% запланированных результатов мероприятия.

Мероприятия, носящие заявительный характер (например, обращение за получением справки), считаются выполненными при достижении менее 95% запланированного результата, если запланированным результатом является количество получателей муниципальных услуг, а запланированные муниципальные услуги предоставлены всем обратившимся и имеющим право на получение этих муниципальных услуг. В этом случае в графе 19 указывает