



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИССАДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 22 июля 2021 года

№32

**О внесении изменений и дополнений
в Положение «О муниципальной службе в муниципальном
образовании Иссадское сельское поселение Волховского
муниципального района Ленинградской области», утвержденное
решением Совета депутатов муниципального образования Иссадское
сельское поселение от «04» февраля 2009 года № 3**

Руководствуясь положениями Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области:

р е ш и л:

1. Внести в Положение «О муниципальной службе в муниципальном образовании Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области» (далее – Положение), утвержденное решением совета депутатов Муниципального образования Иссадское сельское поселение от «04» февраля 2009 года № 3 следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 9 части 1 статьи 12 Положения изложить в следующей редакции:

«9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым

иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»;

1.2. Часть 1 статьи 12 Положения дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;»;

1.3. В части 1 статьи 13 Положения:

а) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»;

б) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.4. Пункт 2 части 1 статьи 19 Положения признать утратившим силу.

2. Ведущему специалисту – главному бухгалтеру администрации Степановой И.А. ознакомить с настоящим решением под роспись всех сотрудников администрации.

2. Опубликовать настоящее решение в газете Волховские огни и на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2021.