



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИССАДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 21 июня 2018 года № 31

**Об организации похоронного дела на территории муниципального
образования Иссадское сельское поселение Волховского
муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Иссадское сельское поселение, Совет депутатов муниципального образования Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

решил:

1. Утвердить Положение об организации похоронного дела на территории муниципального образования Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (прилагается).

2. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете « Волховские огни» и подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования Иссадское сельское поселение.

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Иссадское сельское поселение

Е.А.Трошкин

УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
муниципального образования
Иссадское сельское поселение
Волховского муниципального района
Ленинградской области
от 21.06.2018 года №31
(приложение)

**Положение об организации похоронного дела на территории
муниципального образования Иссадское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Санитарными правилами и нормами 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 года № 84, Уставом муниципального образования Иссадское сельское поселение, и регулирует отношения, связанные с организацией похоронного дела на территории муниципального образования Иссадское сельское поселение.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле.

3. Организация похоронного дела на территории муниципального образования осуществляется администрацией муниципального образования Иссадское сельское поселение (далее – уполномоченный орган).

4. Погребение в муниципальном образовании Иссадское сельское поселение осуществляется путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу).

5. Места погребения на территории муниципального образования Иссадское сельское поселение организуются в виде отведенных в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участков земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших.

6. Кладбища на территории муниципального образования Иссадское сельское поселение являются общественными.

7. Документом, удостоверяющим право на подготовку могилы и захоронение на участке земли, является разрешение о захоронении, выдаваемое уполномоченным органом (форма приведена в приложении 1 к Положению).

8. Порядок предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на захоронение и подзахоронение на гражданских кладбищах муниципального образования Иссадское сельское поселение» устанавливает уполномоченный орган.

9. Уполномоченный орган в сфере похоронного дела:

1) организует деятельность специализированной службы по вопросам похоронного дела;

2) предоставляет земельный участок для размещения общественного кладбища в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ;

3) предоставляет участок земли для погребения умершего на общественном кладбище;

4) ведет учет (регистрацию) захоронений в книге учета (регистрации) захоронений (форма приведена в приложении 2 к Положению);

5) обеспечивает хранение текущих документов, касающихся вопросов организации похоронного дела;

6) обеспечивает передачу книги учета (регистрации) захоронений на постоянное хранение в муниципальный архив;

7) устанавливает стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в соответствии со статьями 9, 12 Федерального закона № 8-ФЗ;

8) устанавливает требования к качеству услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению умерших, оказание которых гарантируется государством на безвозмездной основе, супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего;

9) организует работы по благоустройству и содержанию общественного кладбища;

10) принимает решения о создании семейных (родовых) захоронений;

11) осуществляет иные полномочия в сфере организации похоронного дела в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Иссадское сельское поселение.

II. УЧЕТ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАХОРОНЕНИЙ

11. Каждое захоронение, произведенное на территории общественного кладбища подлежит учету и регистрируется уполномоченным органом в книге учета (регистрации) захоронений.

12. Книги учета (регистрации) захоронений являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения. Книга учета (регистрации) захоронений ведется уполномоченным органом в прошитом, пронумерованном виде, методом непрерывного присвоения регистрационных номеров захоронениям, формируется ежегодно. По факту окончания книги учета (регистрации) захоронений, она передается уполномоченным органом на постоянное хранение в муниципальный архив.

III. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА¹

13. Специализированная служба по вопросам похоронного дела создается уполномоченным органом.

14. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает предоставление гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе по установленной уполномоченным органом стоимости, а также может оказывать другие услуги в сфере погребения и похоронного дела.

15. Состав участников рынка ритуальных услуг не ограничивается созданием специализированной службы по вопросам похоронного дела. Осуществлять деятельность по организации похорон и оказанию связанных с ними ритуальных услуг вправе и иные хозяйствующие субъекты (юридические лица, индивидуальные предприниматели), не являющиеся специализированными службами по вопросам похоронного дела (далее – хозяйствующие субъекты).

16. Специализированная служба по вопросам похоронного дела, иные хозяйствующие субъекты пользуются равными правами в деятельности по предоставлению услуг по погребению и иных ритуальных услуг.

17. Контроль за деятельностью специализированной службы по вопросам похоронного дела, а также иных хозяйствующих субъектов осуществляет уполномоченный орган.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ, РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДМЕТОВ ПОХОРОННОГО РИТУАЛА

18. Качество услуг по погребению, ритуальных услуг, предметов похоронного ритуала должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, определяющим обязательные требования в сфере похоронного дела.

V. ТРЕБОВАНИЯ К ОБУСТРОЙСТВУ МЕСТ ПОГРЕБЕНИЯ И УСТРОЙСТВУ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ

19. Ответственность за погребение умерших и оказание услуг по погребению на общественном кладбище возлагается на уполномоченный органⁱⁱ, который обязан обеспечить:

- 1) своевременную подготовку мест захоронения;
- 2) контроль за установкой памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений;
- 3) соблюдение установленной санитарной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения и правил подготовки могил.

20. Территория общественного кладбища должна содержать следующие функциональные зоны:

- 1) входная зона.

Во входной зоне предусматривается въезд-выезд для автотранспорта и вход-выход для посетителей, автостоянка;

- 2) административно-хозяйственная зона.

В административно-хозяйственной зоне предусматривается сеть хозяйственно-питьевого водопровода от резервуаров, наполняемых привозной водой, инвентарь для ухода за могилами, общественный туалет;

- 3) ритуальная зона.

В ритуальной зоне размещается траурный павильон для проведения скорбных и траурных обрядов;

- 4) зона захоронений.

Зона захоронений является основной функционально-территориальной зоной общественного кладбища, на которой осуществляется погребение, и представляет собой территорию, разделенную на ряды, разбитые дорожной сетью, и территорию, отведенную под памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения.

21. На общественном кладбище могут быть предусмотрены места:

- 1) для почетных захоронений;
- 2) для воинских захоронений;
- 3) для погребения умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, и для погребения умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или при невозможности осуществить ими погребение.

22. Для беспрепятственного проезда траурных процессий ширина ворот кладбища должна быть не менее 6 метров.

23. У главного входа на общественное кладбище устанавливается стенд с названием кладбища, режимом работы, планом кладбища.

На плане кладбища обозначаются основные зоны кладбища, кварталы, участки захоронений и их нумерация.

24. Территория кладбища оборудуется:

- указателями номеров участков - кварталов захоронений, номеров могил;
- стендом для размещения официальных объявлений, настоящего Положения, а также иной необходимой информации;
- урнами для сбора мелкого мусора;
- контейнерами для складирования мусора.

25. Наружное освещение территории кладбища должно предусматриваться во входной, ритуальной и административно-хозяйственной зонах кладбища.

26. Размер предоставляемого участка земли для погребения 1,9 м х 2,5 м.

27. Размер могилы для захоронения тела 2 м х 1 м.

28. Размер предоставляемого земельного участка для семейных захоронений:

на два места для семейного (родового) захоронения - 9,5 кв.м (3,8 м х 2,5 м);

на три места для семейного (родового) захоронения - 14 кв.м (5,6 м х 2,5 м);

на четыре места для семейного (родового) захоронения - 19 кв.м (7,6 м х 2,5 м);

на пять мест для семейного (родового) захоронения - 25 кв.м (10,0 м х 2,5 м).

29. Глубина могилы должна быть не менее 2 м.

30. Оформление участка погребения должно соответствовать единой системе оформления квартала захоронения и всего кладбища.

31. Памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу. Высота памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений не может превышать 1,5 м. На участках почетных и воинских захоронений высота памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений не ограничена.

32. Установленные гражданами памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения являются их собственностью.

33. Надписи на памятниках, памятных знаках, надмогильных и мемориальных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

VI. СОДЕРЖАНИЕ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ, ПАМЯТНИКОВ, ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ, НАДМОГИЛЬНЫХ И МЕМОРИАЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

34. Место захоронения должно соответствовать требованиям, установленным Санитарными правилами и нормами 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

35. Уход за захоронением, памятниками, памятными знаками, надмогильными и мемориальными сооружениями, уборку и вынос мусора в специально отведенное место (контейнер) от места захоронения осуществляется лицом, ответственным за захоронение, лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, либо, при заключении

договора, силами хозяйствующего субъекта, оказывающего такие услуги на территории общественного кладбища.

36. При отсутствии лица, ответственного за захоронение, отсутствии сведений о его месте жительства, уход за захоронением, памятниками, памяtnыми знаками, надмогильными и мемориальными сооружениями, уборку и вынос мусора в специально отведенное место (контейнер) от места захоронения обеспечивает уполномоченный орган.

VII. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО КЛАДБИЩА

37. Общественное кладбище открыто для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 9 до 19 часов и с октября по апрель с 9 до 17 часов.

38. На территории общественного кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

39. На территории общественного кладбища посетителям запрещается:

1) осквернять, уничтожать, разрушать места захоронения, памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения, оборудование общественного кладбища, засорять территорию;

2) повреждать или уничтожать зеленые насаждения;

3) выгуливать животных;

4) нарушать правила противопожарной охраны;

5) добывать песок и глину, резать дерн;

6) передвигаться на автомобилях, мотоциклах, велосипедах, мотороллерах, лыжах, санях, кроме автотранспортных средств, указанных в разделе VIII настоящего Положения;

7) находиться на территории кладбища после его закрытия.

40. Посетителям кладбища предоставляется возможность безвозмездно пользоваться имеющимся на кладбище инвентарем для ухода за могилами.

VIII. ПРАВИЛА ДВИЖЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПО ТЕРРИТОРИИ ОБЩЕСТВЕННОГО КЛАДБИЩА

41. Транспортное средство, на котором осуществляется перевозка гроба с телом, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию общественного кладбища.

42. Посетители-инвалиды имеют право проезда на территорию общественного кладбища на личном автотранспорте.

43. Разрешается проезд транспортного средства, осуществляющего завоз материалов для обустройства участка погребения.

IX. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КЛАДБИЩА

44. Содержание общественного кладбища осуществляется на основании контракта, заключаемого уполномоченным органом в соответствии с

Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение 1
к Положению об организации похоронного дела
на территории муниципального образования
Иссадское сельское поселение

Разрешение о захоронение

«_____» _____ 20__ г.

№ _____

Администрация муниципального образования Иссадское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области
Местонахождение и почтовый адрес: 187430, Ленинградская область, Волховский
район, д. Иссад, ул. Лесная, д. 1, тел. (факс) 8(81363)35-125.

Выдано _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, ответственного за захоронение (для физического лица, индивидуального предпринимателя); полное наименование юридического лица (для юридического лица).

Для погребения (захоронения) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

Дата погребения _____

Место погребения _____ (наименование, адрес кладбища), квартал № _____, участок № _____

Участок земли _____ (указывается одноместный (двух или более) участок для захоронения).

Получил: _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись лица, получившего удостоверение)

Глава муниципального образования

МО Иссадское сельское поселение _____ (Фамилия, инициалы, подпись)

МП

Корешок

Удостоверение о захоронении от «_____» _____ 20__ г. № _____ получил _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, ответственного за захоронение (полное наименование юридического лица)

_____ (место жительства лица, ответственного за захоронение (место нахождения юридического лица)

_____ (контактный телефон лица, ответственного за захоронение (юридического лица)

Обязанности лица, ответственного за захоронение, мне разъяснены и понятны _____ (подпись лица, ответственного за захоронение (представителя заявителя)

Корешок хранится в администрации муниципального образования Иссадское сельское поселение в составе книги учета (регистрации)

захоронений.

Приложение 2
к Положению об организации похоронного дела
на территории муниципального образования
Иссадское сельское поселение

ФОРМА КНИГИ УЧЕТА (РЕГИСТРАЦИИ) ЗАХОРОНЕНИЙ

Порядк овый №	ФИО умер шего	Дата рожде ния	Дат а сме рти	Дата захорон ения	Наимено вание и адрес кладбищ а, № квартала, участка	Свидетельс тво о смерти либо документ установлен ной формы, подтвержд ающий факт государств енной регистраци и рождения мертвого ребенка (серия, номер, кем, когда выдан)	Фамилия, имя, отчество (последн ее - при наличии) лица, ответстве нного за захороне ние Полное наименов ание юридичес кого лица	Место жительст ва, контактн ый телефон лица, ответстве нного за захороне ние; Место нахожден ия, контактн ый телефон юридичес кого лица

