



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИССАДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 февраля 2022 г.

№17

Иссад

О Внесении изменений в постановление администрации МО Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 13.06.2017 г. №86 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих Администрации муниципального образования Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области»

В связи с приведением нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Положение о порядке и условиях командирования муниципальных служащих Администрации муниципального образования Иссадское сельское поселение Волховского муниципального района следующие изменения:

- в пункте 2.2 слова «командировочного удостоверения» - исключить;
- в пункте 2.3 слова «и командировочное удостоверение» – исключить;
- в пункте 2.8 слова «оформление командировочных удостоверений» заменить на «за кадровые вопросы»;
- пункт 7.1. изложить в новой редакции «Работник по возвращении из командировки обязан представить работодателю в течение 3 рабочих дней: авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой суммах и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого

помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и об иных расходах, связанных с командировкой»

2. Настоящее постановление вступает в силу после с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования Иссадское сельское поселение в сети интернет.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Н.Б. Васильева

Исп. Степанова И.А.