



УТВЕРЖДАЮ
 Глава администрации МО Иссадское СП
 Н.Б. Васильева
 «09» января 2021

Отчет о выполнении Плана
 внутреннего финансового контроля в администрации муниципального образования Иссадское сельское поселение за 2020 год

№ п/п	Предмет ВФК	Контрольное действие	Период проведения контрольных действий по плану	Фактическое проведение	Результат проведения контрольного действия
1.	Составление бюджетной сметы с учетом информации, указанной в планах-графиках закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Проверка оформления документа, обоснованности расчетов, соответствия данных решения о бюджете	при утверждении бюджетной сметы	при утверждении бюджетной сметы	Нарушений не выявлено
2.	Внесение изменений в бюджетную смету в течение финансового года	Проверка оформления документов	по мере необходимости	по мере необходимости	Нарушений не выявлено
3.	Формирование и направление предложений по внесению изменений по распределению бюджетных ассигнований для включения в проект Решения о внесении изменений в Решение о бюджете	Проверка оформления документов	по мере необходимости	по мере необходимости	Нарушений не выявлено
4.	Постановка на учет бюджетных обязательств. Формирование Заявок на оплату расходов	Проверка выполнения требований нормативных актов	ежемесячно	ежемесячно	Нарушений не выявлено
5.	Составление и представление отчетности в ИФНС, ПФР, ФСС, статистика	Проверка оформления документа	по мере формирования	По мере формирования	Нарушений не выявлено
6.	Принятие к учету первичных учетных документов. Отражение информации, указанной в первичных учетных документах, в регистрах бюджетного учета	Проверка оформления документа	При принятии к учету	При принятии к учету	Нарушений не выявлено

7.	Составление и представление бюджетной отчетности	Проверка оформления отчетов на соответствие требованиям, установленным НПА Минфина РФ, сверка показателей отчетности с главной книгой	по мере формирования	по мере формирования	Нарушений не выявлено
8.	Организация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования	Проверка оформления отчетов на соответствие требованиям, установленным НПА, регулирующих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Постоянно	Постоянно	Нарушений не выявлено
9.	Проведение инвентаризации	Проверка оформления документа, соответствия данных в регистрах бюджетного учета	декабрь	декабрь	Нарушений не выявлено
10.	Составление и представление документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта местного бюджета, в том числе обоснование бюджетных ассигнований, реестров расходных обязательств	Сверка данных	4 квартал	4 квартал	Нарушений не выявлено
11.	Формирование заявок на оплату расходов	Проверка оформления документа, соответствия данных в регистрах бюджетного учета	По мере возникновения денежного обязательства	По мере возникновения денежного обязательства	Нарушений не выявлено